

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-147-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>800016329</u>	Serie:	<u>6B8294E4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivo; de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seaún Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta recepción, registro, control y distribución de documentos que ingresan al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
2. Brindé apoyo en la atención de los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt de forma personal y por vía telefónica.
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el proceso de solicitud de áreas deportivas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Apoyé en brinda información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
5. Apoyé en la elaboración de documentos de autorización del uso de áreas requeridas por los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 MARIO GIOVANNI ROLDAN GAROZ  
 ADMINISTRADOR EN FUNCIONES  
 CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT  
 DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS  
 DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-147-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>800016329</u>	Serie:	<u>6B8294E4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seañ Clausula de contrato: Tercera).

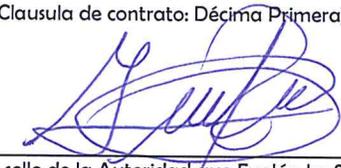
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta recepción, registro, control y distribución de documentos que ingresan al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Brindé apoyo en la atención de los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt de forma personal y por vía telefónica.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el proceso de solicitud de áreas deportivas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Apoyé en brinda información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Apoyé en la elaboración de documentos de autorización del uso de áreas requeridas por los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Apoyé en la elaboración de una base física y digital de los documentos ingresados y elaborados por las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Brindé apoyo en las actividades realizadas por el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt cuando le sea requerido.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz  
 ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.  
 CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT  
 DIRECCIÓN DE AREAS SUSTANTIVAS.  
 DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-147-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>800016329</u>	Serie:	<u>6B8294E4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato:

El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital y física de los documentos ingresados al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se beneficiaron 300 niños con actividades relacionados al curso de academias de fútbol y portero, entregandoles implementación deportiva.
- Se implementó una base digital para el proceso de ingresos de solicitudes.
- Se personalizó en la atención a usuarios.
- Se optimizó en la creación de expedientes de los colaboradores del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
- Se brindó apoyo en la actividad Festival Bicentenario de Academias de Futbol de los cuatro Centros Deportivos de Micude .
- Se apoyó en la actividad del Día del Niño, para los niños que participan en el curso de Academias Deportivas, beneficiando a 200 niños.
- Se apoyó en brigadas de salud, sanitizando y toma de temperatura a los usuarios que ingresan a las instalaciones.
- Se apoyo en la elaboración de informes semanales dirigidos a las diferentes Jefaturas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoyo en la clausura del curso de vacaciones de academias deportivas.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz  
 ADMINISTRADOR EN FUNCIONES  
 CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT  
 DIRECCIÓN DE AREAS SUSTANTIVAS  
 DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES